



**ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL COLEGIO
DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SINALOA**

ACTA N°5/2021

MINUTA.

En la Ciudad de Culiacán, Rosales, Sinaloa, siendo las 10:00 (diez horas) del día 27 (veintisiete) de septiembre de 2021 (dos mil veintiunos) se reunieron en la Sala de Juntas de la Dirección General del Colegio de Bachilleres del Estado de Sinaloa, sito en Ave. Independencia 2142 Sur, Centro Sinaloa, C. P. 80129, Culiacán, Sinaloa, los siguientes servidores públicos: en representación del **M.C. Sergio Mario Arredondo Salas**, Director General de Colegio de Bachilleres del Estado de Sinaloa, asiste el **Ing. Jaime Zaragoza Osuna**, Director de Planeación y Presupuesto, **Lic. Marco Antonio Morelos Chon**, Secretario Técnico y Director de Administración y Finanzas, **Dra. Lydia María López Barraza**, Vocal y Directora Académica, **M.C. Adelaida Ayón Lares**, Vocal y Directora de Vinculación y Servicios Integrales del Bachiller, **Ing. Iván Alejandro Lugo Sánchez**, encargado de la Dirección de Tecnologías de la Información, **Mtra. Isabel Duarte Rodríguez**, Consultor Jurídico y Jefa del Departamento de Asuntos Jurídicos, **Lic. Janet Faviola Tostado Noriega**, Comisario y Titular del Órgano Interno de Control y como invitados, **Lic. Sandra Angélica Vizcarra Sarabia**, Jefa de Departamento de Servicios Administrativos, **Lic. Gabriel Chinchillas Niebla**, Jefe de Departamento de Bienes, Suministro e Inventarios, y el **Lic. Guillermo Armenta Beltrán**, como representante de la Secretaria de Transparencia y Rendición de Cuentas del Gobierno del Estado de Sinaloa, con el propósito de llevar a cabo la **Quinta Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Colegio de Bachilleres del Estado de Sinaloa 2021** y que para los efectos de esta acta se le denominará en adelante "**EL COMITÉ**", con el propósito de atender y definir las diferentes propuestas de adquisiciones de bienes y servicios que vendrán a reforzar aspectos importantes para el óptimo cumplimiento de las actividades propias de la Institución, de acuerdo al siguiente:

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



ORDEN DEL DÍA.

1. Lista de Asistencia.
2. Bienvenida y apertura de la reunión por el Presidente del Comité.
3. Lectura y aprobación del Acta de la Cuarta Reunión del Comité del ejercicio 2021.
4. Autorización para la adquisición de Material Deportivo y Material de Banda de Guerra y Escolta para planteles escolares, hasta por un monto de **\$2´400,000.00** (Dos millones cuatrocientos mil pesos 00/100 M.N.), I.V.A. incluido, bajo el procedimiento de contratación mediante invitación a cuando menos tres personas, debiendo presentar propuestas mediante cotización por escrito y en sobre cerrado, a cubrir con recursos federales.
5. Autorización para la adquisición de equipo para 16 (dieciséis) laboratorios de ciencias en igual número de planteles, hasta por un monto de **\$700,000.00** (Setecientos mil pesos 00/100 M.N.), I.V.A. incluido, bajo el procedimiento de contratación de adjudicación directa, en la modalidad de cotización por escrito a cuando menos tres personas, a cubrir con ingresos propios.
6. Autorización para la adquisición de 15 Switch Aruba Gigabit Ethernet Instant On 1930, para Oficinas Generales hasta por un monto de **\$301,000.00** (Trescientos un mil pesos 00/100 M.N.), I.V.A. incluido, bajo el procedimiento de contratación de adjudicación directa, en la modalidad de cotización por escrito a cuando menos tres personas, a cubrir con ingresos propios.
7. Autorización para la adquisición de transformador tipo poste 3F. 33000/220/150 KVA para el Plantel 29 "Profra. Agustina Achoy Guzmán, Navolato, hasta por un monto de **\$150,000.00** (Ciento cincuenta mil pesos 00/100 M.N.), I.V.A. incluido, bajo el procedimiento de contratación



de adjudicación directa, en la modalidad de cotización por escrito a cuando menos tres personas, a cubrir con ingresos propios.

8. Asuntos Generales.

9. Clausura.

1.- LISTA DE ASISTENCIA.

En su carácter de Secretario Técnico del Comité, el C. **Lic. Marco Antonio Morelos**, de conformidad con el Artículo 28 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles del Estado de Sinaloa, procede a tomar lista de asistencia de los funcionarios convocados, y verificando que existe quorum legal, al encontrarse la totalidad de los miembros de "**EL COMITÉ**", declara formalmente instalada la presente reunión.

2.- BIENVENIDA Y APERTURA DE LA REUNIÓN POR EL DIRECTOR GENERAL DE COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SINALOA Y PRESIDENTE DE "EL COMITÉ".

Hace uso de la voz el **Ing. Jaime Zaragoza Osuna**, Director de Planeación y Presupuesto y Suplente del **M.C. Sergio Mario Arredondo Salas**, Director General de Colegio de Bachilleres del Estado de Sinaloa, quien agradece a todos, su presencia y da por iniciada la sesión número 5 de "**EL COMITÉ**".

3.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA CUARTA REUNIÓN DEL COMITÉ DEL EJERCICIO 2021.

Por acuerdo de "**EL COMITÉ**", el Secretario Técnico del mismo, **Lic. Marco Antonio Morelos**, procedió a dar lectura a los acuerdos aprobados y contenidos de la sesión anterior y se procedió a la firma del acta correspondiente.



ASUNTO 4: AUTORIZACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIAL DEPORTIVO Y MATERIAL DE BANDA DE GUERRA Y ESCOLTA PARA PLANTELES ESCOLARES, HASTA POR UN MONTO DE \$2´400,000.00 (DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.), I.V.A. INCLUIDO, BAJO EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN MEDIANTE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, DEBIENDO PRESENTAR PROPUESTAS MEDIANTE COTIZACIÓN POR ESCRITO Y EN SOBRE CERRADO, A CUBRIR CON RECURSOS FEDERALES.

ANTECEDENTES. - Con el propósito de fomentar el deporte en los planteles escolares, así como, el fomentar y apoyar los eventos cívicos culturales, este año la Dirección de Vinculación y Servicios Integrales del Bachiller solicita la adquisición de material deportivo y de banda de guerra y escolta, para el semestre 2021B, de las 5 Coordinaciones Ejecutivas, para lo cual se proponen los artículos contenidos en el cuadro anexo.

| DESCRIPCIÓN | ZONA 01 | ZONA 02 | ZONA 03 | ZONA 04 | ZONA 05 | COOR EMSAD | EXT DEP | TOTALES |
|-------------------|---------|---------|---------|---------|---------|------------|---------|---------|
| TABLERO AJEDREZ | 14 | 33 | 20 | 32 | 19 | 5 | 1 | 124 |
| RELOJ AJEDREZ | 4 | 11 | 0 | 13 | 7 | | 1 | 36 |
| CRONOMETROS | 0 | 0 | 16 | 5 | 29 | | 2 | 52 |
| BALÓN MEDICINAL | | | 39 | 0 | | | | 39 |
| BALA VAR. | 8 | 0 | 4 | | | | | 12 |
| DISCO | 8 | 0 | 4 | | 7 | | | 19 |
| JABALINA | | | 2 | | | | | 2 |
| MARTILLO | | | 2 | | | | | 2 |
| CONOS | | | 182 | 170 | 188 | | | 540 |
| BALÓN BB VAR. | 25 | 13 | 7 | 42 | 25 | 5 | 2 | 119 |
| BALÓN BB FEM. | 0 | 0 | 7 | 36 | 23 | 5 | 2 | 73 |
| RED BB | 0 | 0 | 0 | 21 | 15 | | | 36 |
| CAJA PELOTAS BEIS | 8 | 9 | 2 | 7 | 11 | | 3 | 40 |
| JUEGO DE BASES | 2 | 0 | 1 | 0 | 1 | | 1 | 5 |
| HOME PLATE | 2 | 0 | 1 | 0 | 1 | | 1 | 5 |
| CASCOS | 0 | 0 | 2 | 0 | 2 | | 1 | 5 |
| BATES | 2 | 0 | 2 | 0 | 2 | | 2 | 6 |
| ARREOS CATCHER | 1 | 0 | 2 | 0 | 2 | | 3 | 9 |
| BALÓN FB #5 | 27 | 59 | 39 | 42 | 36 | 5 | 2 | 210 |
| REDES FB | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 6 |
| BALÓN FUT RAP | 0 | 0 | 5 | 0 | 2 | 5 | | 12 |
| BALÓN FUTSAL | 0 | 0 | 2 | 0 | 2 | 5 | | 9 |
| RED FUTSAL | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | | 3 |
| BALÓN VB | 22 | 50 | 41 | 42 | 33 | 5 | 3 | 196 |
| RED VB | 0 | 0 | 2 | 40 | 19 | 3 | 2 | 66 |
| ANTENA VB | 0 | 0 | 8 | 21 | | | | 29 |
| BALÓN VOLI PLAYA | 20 | 33 | 0 | 0 | 34 | | 3 | 90 |
| BATES SOFT | 2 | 2 | 1 | 0 | 1 | | 2 | 8 |
| CAJA PELOTAS SOFT | 3 | 4 | 2 | 0 | 2 | | 2 | 13 |
| BALÓN HANDBALL | 8 | 0 | 0 | | | | | 8 |
| SILBATOS | 0 | 0 | 17 | 42 | 32 | | 2 | 93 |
| TABLAS | | | | | | | 2 | 2 |
| BALONERAS | | 0 | 10 | 3 | 18 | | 1 | 32 |



CONCENTRADO DE ARTICULOS PARA BANDA DE GUERRA

| DESCRIPCIÓN | ZONA 01 | ZONA 02 | ZONA 03 | ZONA 04 | ZONA 05 | TOTALES |
|-----------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| TAMBORES | 42 | 20 | 28 | 54 | 41 | 185 |
| CORNETAS | 26 | 19 | 30 | 54 | 38 | 167 |
| CUEROS SINT. | 44 | 43 | 15 | 0 | 99 | 201 |
| PAR DE AROS | 20 | 0 | 15 | 0 | 0 | 35 |
| PAR DE BAQUETAS | 71 | 68 | 28 | 0 | 0 | 167 |
| PORTACAJAS | 31 | 0 | 30 | 0 | 66 | 127 |
| MAZO DE PIOLA | 82 | 0 | 15 | 0 | 0 | 97 |
| ENTORCHADOS | 186 | 213 | 405 | 0 | 3 | 807 |
| GANCHO PERICO | 37 | 0 | 0 | 0 | 0 | 37 |
| GANCHO "S" | 11 | 0 | 30 | 0 | 0 | 41 |
| TUDEL | 33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 33 |
| BOQUILLAS | 66 | 71 | 30 | 0 | 0 | 167 |
| PAR DE GOLPES | 66 | 101 | 108 | 0 | 184 | 459 |
| VESTIDURA CORN. | 3 | 0 | 30 | 0 | 184 | 217 |
| CUBRE CAJAS | 2 | 0 | 30 | 0 | 0 | 32 |
| BANDERA NAC. | 8 | 12 | 7 | 0 | 11 | 38 |
| ASTA BANDERA | 8 | 12 | 7 | 0 | 5 | 32 |
| PORTA BANDERA | 5 | 12 | 7 | 0 | 11 | 35 |
| MOÑO BANDERA | 0 | 12 | 0 | 0 | 0 | 12 |
| FUNDA BANDERA | 0 | 12 | 0 | 0 | 0 | 12 |

PROPUESTA DE ACUERDO.- Por lo antes expuesto, se solicita a los integrantes de este Comité, autorización para la adquisición de Material Deportivo y Material de Banda de Guerra y Escolta para planteles escolares, hasta por un monto de **\$2´400,000.00** (Dos millones cuatrocientos mil pesos 00/100 M.N.), I.V.A. incluido, bajo el procedimiento de contratación mediante invitación a cuando menos tres personas, debiendo presentar propuestas mediante cotización por escrito y en sobre cerrado, a cubrir con recursos federales.

ASUNTO 5: AUTORIZACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPO PARA 16 (DIECISÉIS) LABORATORIOS DE CIENCIAS EN IGUAL NÚMERO DE PLANTELES, HASTA POR UN MONTO DE \$700,000.00 (SETECIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.), I.V.A. INCLUIDO, BAJO EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN DE ADJUDICACIÓN DIRECTA, EN LA MODALIDAD DE COTIZACIÓN POR ESCRITO A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, A CUBRIR CON INGRESOS PROPIOS.

ANTECEDENTES. - En el Plan Institucional de Desarrollo 2017-2021 se establece como uno de los objetivos mejorar las instalaciones, equipamiento y conectividad, de los planteles para ofrecer condiciones dignas donde nuestros alumnos reciban servicios educativos de calidad.



En el plantel COBAES 27 RAFAEL BUELNA", Zona 04 Culiacán, en el ejercicio 2020 se realizaron los trabajos de rehabilitación en instalaciones básicas del laboratorio de ciencias, por lo que este año se solicita su equipamiento, de acuerdo a lo siguiente:

| DESCRIPCIÓN | CANTIDAD |
|--|----------|
| PROYECTOR | 12 |
| REFRIGERADOR | 9 |
| ESTANTE - ANAQUEL | 6 |
| MUEBLE DE GUARDADO BAJO PARA REACTIVO | 9 |
| ESCRITORIO | 13 |
| SILLA | 12 |
| MICROSCOPIO BINOCULAR COMPUESTO CON 4 OBJETIVOS | 2 |
| INCUBADORA CHICA CON TEMPERATURA DE 37° MICROBIOLÓGICO | 1 |
| MUEBLE DE GUARDADO ALTO PARA REACTIVO | 2 |
| BANCO | 256 |

| ZONAS | MUEBLES | PLANTEL 09 | PLANTEL 06 | PLANTEL 54 | | | CONCENTRADO |
|-------|-----------------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|
| 1 | PROYECTOR | 1 | 1 | | | | 2 |
| | REFRIGERADOR | | | | | | 0 |
| | ESTANTE - ANAQUEL | | | | | | 0 |
| | MUEBLE DE GUARDADO | | | | | | 0 |
| | ESCRITORIO | 1 | 1 | 1 | | | 3 |
| | SILLA | 1 | 1 | 1 | | | 3 |
| | BANCO | | 10 | 20 | | | 30 |
| | | PLANTEL 15 | PLANTEL 11 | | | | CONCENTRADO |
| 2 | PROYECTOR | | 1 | | | | 1 |
| | REFRIGERADOR | | 1 | | | | 1 |
| | ESTANTE - ANAQUEL | | | | | | 0 |
| | MUEBLE DE GUARDADO | | | | | | 0 |
| | ESCRITORIO | 1 | | | | | 1 |
| | SILLA | | 1 | | | | 1 |
| | BANCO | 30 | 5 | | | | 35 |
| | | PLANTEL 48 | PLANTEL 16 | | | | CONCENTRADO |
| 3 | PROYECTOR | 1 | 1 | | | | 2 |
| | REFRIGERADOR | 1 | 1 | | | | 2 |
| | ESTANTE - ANAQUEL | | 1 | | | | 1 |
| | MUEBLE DE GUARDADO | | 2 | | | | 2 |
| | ESCRITORIO | 1 | 1 | | | | 2 |
| | SILLA | 1 | 1 | | | | 2 |
| | BANCO | 10 | 10 | | | | 20 |
| | | PLANTEL 32 | PLANTEL 29 | PLANTEL 23 | PLANTEL 27 | PLANTEL 94 | CONCENTRADO |
| 4 | PROYECTOR | 1 | 1 | | | 1 | 3 |
| | REFRIGERADOR | | 1 | | | 1 | 3 |
| | ESTANTE - ANAQUEL | 1 | | | 1 | 1 | 2 |
| | MUEBLE DE GUARDADO | 1 | | 1 | | 1 | 3 |
| | ESCRITORIO | 1 | 1 | 1 | | 1 | 4 |
| | SILLA | 1 | 1 | | | 1 | 3 |
| | MICROSCOPIO | | | | 2 | | 2 |
| | INCUBADORA | | | | 1 | | 1 |
| | MUEBLE ALTO REACTIVOS | | | | 2 | | 2 |
| | BANCO | 6 | 15 | | | 25 | 46 |
| | | PLANTEL 51 | PLANTEL 35 | PLANTEL 68 | | PLANTEL 53 | CONCENTRADO |
| 5 | PROYECTOR | 1 | 1 | 1 | | 1 | 4 |
| | REFRIGERADOR | 1 | | 1 | | 1 | 3 |
| | ESTANTE - ANAQUEL | | 1 | 1 | | 1 | 3 |
| | MUEBLE DE GUARDADO | 1 | 1 | 1 | | 2 | 4 |
| | ESCRITORIO | 1 | | 1 | | 1 | 3 |
| | SILLA | 1 | | 1 | | 1 | 3 |
| | BANCO | 20 | 40 | 35 | | 30 | 125 |

PROPUESTA DE ACUERDO. - Por lo antes expuesto, se solicita a los integrantes de este Comité, autorización para la adquisición de equipo para 16 (dieciséis) laboratorios de ciencias en igual número de planteles, hasta por un monto de **\$700,000.00** (Setecientos mil pesos 00/100 M.N.), I.V.A. incluido, bajo el procedimiento de contratación de adjudicación directa, en la modalidad de cotización por escrito a cuando menos tres personas, a cubrir con ingresos propios.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



ASUNTO 6: AUTORIZACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE 15 SWITCH ARUBA GIGABIT ETHERNET INSTANT ON 1930, PARA OFICINAS GENERALES HASTA POR UN MONTO DE \$301,000.00 (TRESCIENTOS UN MIL PESOS 00/100 M.N.), I.V.A. INCLUIDO, BAJO EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN DE ADJUDICACIÓN DIRECTA, EN LA MODALIDAD DE COTIZACIÓN POR ESCRITO A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, A CUBRIR CON INGRESOS PROPIOS.

En el año 2013, fue sustituida la red de telefonía análoga en el edificio que albergan las Oficinas Generales de COBAES, así como en las cinco Coordinaciones Ejecutivas de las zonas para dar cabida a la implementación de una nueva red de voz y datos, con telefonía IP, la cual, administrativamente se operó en formato de renta de la infraestructura y licencias para el uso del servicio de la telefonía. Se incluyeron en la red interna alrededor de 250 teléfonos IP, así como los dispositivos de gestión de la telefonía y la red de datos.

En el año 2020, se autorizó la instalación de telefonía y voz IP (VOIP) en Oficinas Generales y Coordinaciones Ejecutivas, determinándose la recisión del contrato de renta de la infraestructura con la empresa TELMEX, por el alto costo de la renta y porque tecnológicamente el equipo estaba desfasado.

Sin embargo, los switches que se incluyeron como parte del proyecto de telefonía, no cumplían con las características solicitadas por la DTI, procediéndose a hacer la cancelación de los mismos y se continuó trabajando con los de la empresa TELMEX, pero debido a que el contrato está finiquitado, están solicitando vía formal la entrega del equipo de su propiedad.

Por otra parte, los switches solicitados son dispositivos de última generación (velocidad de 10/100/1000 Mbps) lo que permitirá obtener un mejor desempeño de la infraestructura y servicios en operación y su adaptación a la evolución que actualmente vivimos en las velocidades de transmisión de internet, hasta por un mínimo de 10 años.

| Cantidad | Descripción |
|----------|--|
| 4 | Switch Aruba Gigabit Ethemet Instant On 1930, 48 Puertos 10/100/1000Mbps + 4 Puertos SFP+, 176 Gbit/s, NO PoE |
| 7 | Switch Aruba Gigabit Ethemet Instant On 1930, 48 Puertos 10/100/1000Mbps + 4 Puertos SFP+, 176 Gbit/s, PoE |
| 4 | Switch Aruba Gigabit Ethemet Instant On 1930, 24 Puertos Class 4 PoE 10/100/1000Mbps + 4 Puertos SFP, 128 Gbit/s |



PROPUESTA DE ACUERDO. - Por lo antes expuesto, se solicita a los integrantes de este Comité, autorización para la adquisición de 15 Switch Aruba Gigabit Ethernet Instant On 1930, para Oficinas Generales hasta por un monto de **\$301,000.00** (Trescientos un mil pesos 00/100 M.N.), I.V.A. incluido, bajo el procedimiento de contratación de adjudicación directa, en la modalidad de cotización por escrito a cuando menos tres personas, a cubrir con ingresos propios.

ASUNTO 7: AUTORIZACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE TRANSFORMADOR TIPO POSTE 3F. 33000/220/150 KVA PARA EL PLANTEL 29 "PROFRA. AGUSTINA ACHOY GUZMÁN, NAVOLATO, HASTA POR UN MONTO DE \$150,000.00 (CIENTO CINCUENTA MIL PESOS 00/100 M.N.), I.V.A. INCLUIDO, BAJO EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN DE ADJUDICACIÓN DIRECTA, EN LA MODALIDAD DE COTIZACIÓN POR ESCRITO A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, A CUBRIR CON INGRESOS PROPIOS.

ANTECEDENTES: En el Plan Institucional de Desarrollo 2017-2021 se establece como uno de los objetivos mejorar las instalaciones, equipamiento y conectividad, de los planteles para ofrecer condiciones dignas donde nuestros alumnos reciban servicios educativos de calidad.

En el plantel 29 "Profra. Agustina Achoy Guzmán, Navolato, se requiere adquirir y suministrar un nuevo transformador, debido al cambio de voltaje en línea primaria en media tensión de parte de C.F.E. de 13,200 v. a 33,000 v.

PROPUESTA DE ACUERDO: Por lo antes expuesto, se solicita a los integrantes de este Comité, autorización para la adquisición de transformador tipo poste 3F. 33000/220/150 KVA para el Plantel 29 "Profra. Agustina Achoy Guzmán, Navolato, hasta por un monto de **\$150,000.00** (Ciento cincuenta mil pesos 00/100 M.N.), I.V.A. incluido, bajo el procedimiento de contratación de adjudicación directa, en la modalidad de cotización por escrito a cuando menos tres personas, a cubrir con ingresos propios.

(Handwritten signatures in blue ink)



ASUNTO 8: ASUNTOS GENERALES 1: AUTORIZACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE PAPEL PARA IMPRESIÓN, UTILIZADO POR LA IMPRENTA DE COBAES, HASTA POR UN MONTO DE \$120,000.00 (CIENTO VEINTE MIL PESOS 00/100 M.N.), I.V.A. INCLUIDO, BAJO EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN DE ADJUDICACIÓN DIRECTA, EN LA MODALIDAD DE COTIZACIÓN POR ESCRITO A CUANDO MENOS TRES PERSONAS, A CUBRIR CON RECURSOS ESTATALES.

ANTECEDENTES. - Desde hace más de 30 años la Imprenta ha diseñado y editado carteles, trípticos, folletos, manuales y libros de texto con el objeto de divulgar la oferta educativa que ofrece COBAES, así como la impresión de los exámenes parciales y semestrales para la evaluación académica de los alumnos.

La experiencia muestra que los costos por reproducirlos en la Imprenta significan una reducción de costos del 30 al 40% de lo que saldría con proveedores.

Para continuar con esta labor se solicita la compra de papel bond de 37Kg y papel couche de 148 grs. principal material utilizado por la Imprenta para la elaboración de 35,000 cuadernillos de las Normas de Servicios Escolares del Colegio de Bachilleres de Sinaloa, para alumnos y docentes del ciclo escolar 2021-2022.

| DESCRIPCIÓN | NÚMERO DE PLIEGOS |
|----------------------------|-------------------|
| PAPEL COUCHE 70X95 148 GRS | 5,000 |
| PAPEL BOND 57X87 37 KG | 42,000 |

PROPUESTA DE ACUERDO. - Por lo antes expuesto, se solicita a los integrantes de este Comité, autorización para la adquisición de papel para impresión, utilizado por la imprenta de COBAES, hasta por un monto **\$120,000.00** (Ciento veinte mil pesos 00/100 M.N.), I.V.A. incluido, bajo el procedimiento de contratación de adjudicación directa, en la modalidad de cotización por escrito a cuando menos tres personas, a cubrir con recursos estatales.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



ASUNTO 8: ASUNTOS GENERALES 2: AUTORIZACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN EXTRAORDINARIA DE 1,063 LIBROS DE INGLÉS ELABORADOS POR LA EDITORIAL DE LA UNIVERSIDAD DE CAMBRIDGE, PARA ALUMNOS DEL PRIMER Y TERCER SEMESTRE DEL CICLO ESCOLAR COBAES 2021-2022, HASTA POR UN MONTO DE \$239,175.00 (DOSCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL CIENTO SETENTA Y CINCO PESOS 00/100 M.N.), I.V.A. INCLUIDO, BAJO EL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DIRECTA, CON BASE EN LOS SUPUESTOS DE EXCEPCIÓN PREVISTOS EN EL ARTÍCULO 51 DE LA LEY ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y ADMINISTRACIÓN DE BIENES MUEBLES PARA EL ESTADO DE SINALOA, A CUBRIR CON INGRESOS PROPIOS.

ANTECEDENTES. - En la tercera reunión ordinaria, de fecha 15 de junio de 2021, este Comité autorizó la adquisición y suministro de 14,964 Libros de Inglés elaborados por la Editorial de la UNIVERSIDAD DE CAMBRIDGE, para alumnos del primer y tercer semestre del ciclo escolar COBAES 2021-2022, hasta por un monto de **\$3'366,900.00** (Tres millones trescientos sesenta y seis mil novecientos pesos 00/100 M.N.), I.V.A. incluido, bajo el procedimiento de Adjudicación Directa, con base en los supuestos de excepción previstos en el Artículo 51 de la Ley Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles para el Estado de Sinaloa, a cubrir con ingresos propios.

El pasado 23 de septiembre del año en curso, la Dirección Académica mediante oficio número DA/268/2021, solicitó la compra extraordinaria de 1,063 libros de inglés elaborados por la Editorial de la Universidad de CAMBRIDGE, para alumnos del primer y tercer semestre del ciclo escolar COBAES 2021-2022.

PROPUESTA DE ACUERDO. - Por lo antes expuesto, se solicita a los integrantes de este Comité, autorización para llevar a cabo un addendum al contrato original para la adquisición de 1,063 libros de inglés elaborados por la editorial de la Universidad de CAMBRIDGE, para alumnos del primer y tercer semestre del ciclo escolar COBAES 2021-2022, hasta por un monto de **\$239,175.00** (Doscientos treinta y nueve mil ciento setenta y cinco pesos 00/100 m.n.), a cubrir con ingresos propios.



9.- ACUERDOS.

PRIMERO. - Propuesta 4.- Éste Comité autoriza iniciar los trámites administrativos para la adquisición de Material Deportivo y Material de Banda de Guerra y Escolta para planteles escolares, hasta por un monto de **\$2´400,000.00** (Dos millones cuatrocientos mil pesos 00/100 M.N.), I.V.A. incluido, bajo el procedimiento de contratación mediante invitación a cuando menos tres personas, debiendo presentar propuestas mediante cotización por escrito y en sobre cerrado, a cubrir con recursos federales.

SEGUNDO. - Propuesta 5. - Éste Comité autoriza iniciar los trámites administrativos para la adquisición de equipo para 16 (dieciséis) laboratorios de ciencias en igual número de planteles, hasta por un monto de **\$700,000.00** (Setecientos mil pesos 00/100 M.N.), I.V.A. incluido, bajo el procedimiento de contratación de adjudicación directa, en la modalidad de cotización por escrito a cuando menos tres personas, a cubrir con ingresos propios.

TERCERO. - Propuesta 6.- Éste Comité autoriza iniciar los trámites administrativos para la adquisición de 15 Switch Aruba Gigabit Ethernet Instant On 1930, para Oficinas Generales hasta por un monto de **\$301,000.00** (Trescientos un mil pesos 00/100 M.N.), I.V.A. incluido, bajo el procedimiento de contratación de adjudicación directa, en la modalidad de cotización por escrito a cuando menos tres personas, a cubrir con ingresos propios.

CUARTO. - Propuesta 7.- Éste Comité autoriza iniciar los trámites administrativos para la adquisición de transformador tipo poste 3F. 33000/220/150 KVA para el Plantel 29 "Profra. Agustina Achoy Guzmán, Navolato, hasta por un monto de **\$150,000.00** (Ciento cincuenta mil pesos 00/100 M.N.), I.V.A. incluido, bajo el procedimiento de contratación de adjudicación directa, en la modalidad de cotización por escrito a cuando menos tres personas, a cubrir con ingresos propios.

QUINTO. - Propuesta 8 Asuntos Generales 1.- Éste Comité autoriza iniciar los trámites administrativos para la adquisición de papel para impresión, utilizado por la imprenta de COBAES, hasta por un monto **\$120,000.00** (Ciento veinte mil pesos 00/100 M.N.), I.V.A. incluido, bajo el procedimiento de contratación de adjudicación directa, en la modalidad de cotización por escrito a cuando menos tres personas, a cubrir con recursos estatales.

SEXTO. - Propuesta 8 Asuntos Generales 2.- Éste Comité autoriza iniciar los trámites administrativos para llevar a cabo un addendum al contrato original para la adquisición de 1,063 libros de inglés elaborados por la editorial de la



Universidad de CAMBRIDGE, para alumnos del primer y tercer semestre del ciclo escolar COBAES 2021-2022, hasta por un monto de **\$239,175.00** (Doscientos treinta y nueve mil ciento setenta y cinco pesos 00/100 m.n.), a cubrir con ingresos propios.

10.- CLAUSURA.

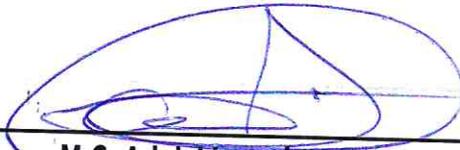
Habiéndose agotado el orden del día, el **Ing. Jaime Zaragoza Osuna**, Director de Planeación y Presupuesto y Suplente del **M.C. Sergio Mario Arredondo Salas**, Director General de COBAES, agradeció la presencia de los asistentes y siendo las 12:30 (doce) horas y (treinta) minutos del día y fecha arriba señaladas, declaró formalmente clausurada la sesión, levantando para su constancia legal la presente acta, firmando al calce y al margen los servidores públicos que en ella intervinieron.

Ing. Jaime Zaragoza Osuna
Director Planeación y Presupuesto y
suplente del **M.C. Sergio Mario**
Arredondo Salas, Director General de
Colegio de Bachilleres del Estado de
Sinaloa

Lic. Marco Antonio Morelos Chon,
Director de Admón. y Finanzas
Secretario Técnico

Dra. Lydia María López Barraza
Directora Académica
Vocal

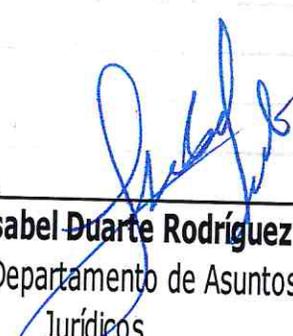
Ing. Iván Alejandro Lugo Sánchez,
Encargado de la Dirección de
Tecnologías de la Información
Vocal

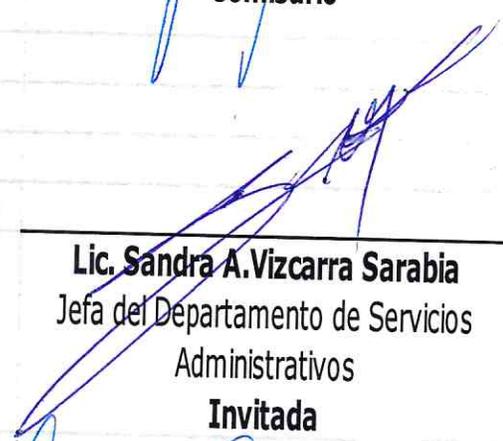
M.C. Adelaida Ayón Lares,
Directora de Vinculación y Servicios
Integrales del Bachiller
Vocal



Lic. Janet Faviola Tostado Noriega,
Titular del Órgano Interno de Control
Comisario



Mtra. Isabel Duarte Rodríguez
Jefa del Departamento de Asuntos
Jurídicos
Consultor Jurídico



Lic. Sandra A. Vizcarra Sarabia
Jefa del Departamento de Servicios
Administrativos
Invitada



Lic. Gabriel Chinchillas Niebla
Jefe del Departamento de Bienes,
Suministros e Inventarios
Invitado



Lic. Guillermo Armenta Beltrán
Representante de la Secretaría de
Transparencia y Rendición de Cuentas
del Gobierno del Estado de Sinaloa
Invitado

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE A EL ACTA DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SINALOA DE FECHA 27 DE SEPTIEMBRE, 2021.

